



COMUNE DI CASSANO ALL'IONIO

(Provincia di Cosenza)

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

(assunta con i poteri della Giunta Comunale)

N. 112 del 27-6-2019

Oggetto: *Cimitero Comunale. Approvazione orario di apertura-chiusura periodo estivo: 1° giugno -30 settembre.*

L'anno duemiladiciannove il giorno 27 del mese giugno presso la sede Comunale, i Commissari Straordinari:

Cognome	Nome	PRESENTE	ASSENTE
Dr. MUCCIO	Mario	X	
Dr. PACCHIAROTTI	Roberto	X	
D.ssa GUIDA	Rita	X	

nominati con decreto del Presidente della Repubblica in data 24 novembre 2017 con l'assistenza del Segretario Comunale dott. Antonio Fasanella, hanno adottato la deliberazione in oggetto.

Si esprime parere favorevole sulla deliberazione in oggetto indicata.

Osservazioni: Nessuna

Motivazione: "Per relationem" con rinvio espresso ai contenuti riportati nella presente deliberazione nonché alle disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia.

Cassano all'Jonio li,



Il Responsabile del Settore AA.GG.
(Dott. Antonio FASANELLA)

PER LA REGOLARITA' CONTABILE: UFFICIO RAGIONERIA

Si esprime parere favorevole sulla deliberazione in oggetto indicata.

Osservazioni: Nessuna

Motivazione: "Per relationem" con rinvio espresso ai contenuti riportati nella presente deliberazione nonché alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Si attesta la copertura finanziaria dell'impegno di spesa di _____ sul cap. _____ bilancio _____ imp. n. _____

Cassano All'Jonio, li

Responsabile Servizio Finanziario
(Dr. Salvatore Celiberto)

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Premesso:

- **Che** con il D.P.R. del 10.09.1990 n. 285 è stato approvato il Regolamento di Polizia Mortuaria nonché quello Comunale con Delibera di Consiglio Comunale del 30 aprile 2015 n. 21;
- **Che** questa Amministrazione Comunale ha la gestione diretta del Cimitero C/le in Cassano Centro;
- **Che** si ha la necessità di adeguare l'orario estivo per l'accesso al pubblico nel cimitero;
- **Che** al fine di ottimizzare il servizio nonché l'utilizzazione delle risorse umane è stata ravvisata anche la necessità di stabilire un giorno di chiusura infrasettimanale del cimitero e che tale chiusura è stata individuata nel lunedì;

CONSIDERATO

- **Che** la predetta richiesta può essere accolta tenuto conto che le ore di luce disponibili nella stagione estiva risultano maggiori rispetto alle altre stagioni, per la quale ragione si può prolungare l'orario in argomento;
- **RITENUTO** doversi procedere in merito;
- **VISTI** i pareri espressi dal Responsabile del Settore LL.PP. e dal responsabile di Ragioneria;
- **VISTA** la delibera di G.C. n. 219 del 19.9.99 con cui è stato assegnato al settore LL.PP. il Servizio cimiteriale;
- **VISTO** il D.lgs n. 267 del 18.08.2000 testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali;

con voti unanimi

DELIBERA

1. **DI STABILIRE**, per le motivazioni espressi in premessa, il seguente orario di apertura e chiusura **(al pubblico)** del cimitero in vigore nel periodo **estivo** dal 01.06.2019 al 30.09.2019:

ORARIO FERIALE	Mattino	dalle ore	07:00	alle ore	13:00
	Pomeriggio	" "	17:00	" "	19:30
ORARIO FESTIVO	Mattino	dalle ore	07:00	alle ore	12:30
	Pomeriggio	" "	17:00	" "	19:30

2. **DI STABILIRE** altresì anche il servizio di chiusura infrasettimanale del cimitero nel modo seguente: "A decorrere dal **09.07.2018** il cimitero osserverà come giorno di chiusura infrasettimanale il **LUNEDÌ**". Non si terrà conto del turno di chiusura nel periodo 20 Ottobre – 20 Novembre di ogni anno e se il lunedì risulterà festivo il Responsabile del Settore Manutentivo-Servizi Cimiteriali disporrà i turni di reperibilità del personale per assicurare la ricezione delle salme anche durante il turno di chiusura".
3. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto ai Responsabili dei Settori e all' Ufficio Manutentivo Servizi Cimiteriali per la relativa divulgazione;
4. **DI RENDERE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.lgs267/2000.

I Commissari Straordinari

Dr. Mario MUCCIO
Dr. Roberto PACCHIAOTTI
D.ssa Rita GUIDA



Il Segretario Generale

Dott. Antonio Fasanella

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

che la presente deliberazione:

• E' stata affissa all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ come prescritto dall'art.124, comma 1, D.Lgs. 267/00, (N° 11062 Reg. Pub.);

Cassano All'Jonio, li 28 GIU 2019

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

• decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

perché dichiarata immediatamente eseguibile;

Cassano all'Jonio, li 28 GIU 2019



Il dipendente incaricato
(Giovanni W. Musacchio)



Il dipendente incaricato
(Giovanni W. Musacchio)

Si certifica che la presente deliberazione è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Cassano All'Jonio li _____

Il dipendente incaricato
(Giovanni W. Musacchio)