



# *Città di Cassano All'Jonio*

*(Provincia di Cosenza)*

*Settore Affari Generali*  
*Servizio di gestione amministrativa del Cimitero*

Determinazione n. 715                      del 26.08.2019

Responsabile del procedimento: Dott. Rendo Sebastiano

<b>Oggetto:</b> Gestione Amministrativa Cimitero. Approvazione verbale di sorteggio del 26.08.2019.
---

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno ventisei del mese di agosto, la sottoscritta dott.ssa Marcella Murfone Responsabile del Settore Affari Generali - Servizio gestione amministrativa del cimitero, adotta la seguente determinazione:

**PREMESSO CHE:**

- con delibera n. 2 del 25.01.2019 della Commissione Straordinaria assunta con i poteri del C.C. è stato approvato il Regolamento di Polizia Mortuaria;
- con decreto n. 12101 del 12.07.2019, a far data del 15.07.2019 la scrivente è stata nominata Responsabile del Settore Affari Generali che comprende, tra l'altro, la gestione amministrativa del cimitero;
- con determinazione del Responsabile del Settore del 673 del 01.08.2019, il dott. Rendo Sebastiano, è stato nominato responsabile dei procedimenti inerenti la gestione amministrativa del Cimitero il Dott. Rendo Sebastiano;
- questo ufficio, preso atto della situazione di carenza di loculi, nell'immediatezza, ha avviato una attività di ricognizione dello stato di fatto, richiedendo, tra l'altro, all'Ufficio tecnico con nota n. 12491 del 18.07.2019 e nota n.13120 del 31.07.2019, una relazione sullo stato delle pratiche e tutta la documentazione amministrativa presente in atti necessaria al prosieguo delle attività trasferite a questo Settore;
- che con determinazione del 714 del 26.08.2019 del Responsabile del Settore Affari Generali si è proceduto alle operazioni di sorteggio del criterio per la numerazione di 234 loculi;

**VISTO**

- Il verbale di sorteggio del 26.08.2019;

**VISTO** il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

**VISTI** lo Statuto comunale ed i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 “Testo Unico delle leggi degli Enti Locali”;

**VISTO** il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni “ ed in particolare gli artt.26 e seguenti;

**ATTESA** la propria competenza nel merito e su proposta del responsabile del procedimento

## **D E T E R M I N A**

per le ragioni articolate in parte motiva, da intendersi integralmente richiamate:

1. **di approvare** le operazioni di sorteggio del criterio per la numerazione dei loculi di cui al verbale che si intende parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di disporre** l’inizio delle operazioni di tumulazione definitiva delle salme attualmente sistemate nell'obitorio del cimitero comunale;
3. **di stabilire** che l’assegnazione avverrà sulla base della data di decesso e seguendo la numerazione in ordine progressivo e crescente dei loculi;
4. **di dare atto** che, tenuto conto della conformità tecnica della struttura caratterizzata per ogni blocco da un piano terra e da un piano superiore, le operazioni di tumulazione inizieranno dal piano terra secondo il criterio sorteggiato;
5. **di stabilire** che la prima fila a sinistra e l’ultima a destra rispetto a chi guarda, in considerazione delle dimensioni fuori misura, dovranno essere destinate in via prioritaria a feretri fuori misura ed eventualmente in via residuale ai restanti feretri;
6. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;
7. **di trasmettere** copia della presente all’Ufficio Delibere, al Responsabile del Settore Finanziario e al Segretario Generale, ognuno per la propria competenza;
8. **di dare atto** che ai fini dell’efficacia del presente provvedimento sarà data attuazione alle disposizioni contenute nel D.L 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nel sito istituzionale dell’Ente;
9. **di pubblicare** la presente determinazione all’Albo Pretorio Online dell’Ente ai sensi dell’art. 32 comma 1 della L.69/2009.

Il Responsabile del procedimento  
Gestione Amministrativa del Cimitero  
Dott. Sebastiano Rendo

Firma autografa apposta a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

Il Responsabile del Settore AA.GG.  
Dott.ssa Marcella Murfone

Firma autografa apposta a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

# *Comune di Cassano All'Ionio*

*(Provincia di Cosenza)*

**Oggetto:** Gestione Amministrativa Cimitero. Approvazione Verbale di sorteggio  
26.08.2019

Certificato di Pubblicazione

Il sottoscritto

## **ATTESTA**

che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online sul sito ufficiale del Comune di Cassano All'ionio in data 26.08.2019 prot. n. 14246 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Cassano All'Ionio, 26.08.2019

Il Responsabile della Pubblicazione  
CALO' Cosima

Firma autografa apposta a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

La presente determinazione è copia conforme all'originale e si rilascia in carta semplice per uso amministrativo e d'Ufficio.

Cassano All'Ionio,

Il Responsabile della Pubblicazione  
Giovanni W. Musacchio